



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ

สำนักงานปลัดบัญชาทหารอากาศ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยสำนักงานปลัดบัญชาทหารอากาศ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรและจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงานตามลักษณะงาน เพศ และค่าตอบแทนที่จะได้รับ

เจ้าหน้าที่บริหารงานสถิติ กลุ่มงานบริหารทั่วไป เพศชายหรือเพศหญิง จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท

๒. ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานสถิติ

๒.๑ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรวบรวม จัดเตรียม และวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติเกี่ยวกับการรายงานตามตัวชี้วัด

๒.๒ การรายงานผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัด

๒.๓ การรายงานผลการตรวจสอบประเมินหน่วยงาน

๒.๔ การรายงานประจำปีแสดงผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ

๒.๕ การรายงานผลการวิเคราะห์ระดับความสำเร็จของการดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณ

๒.๖ การรายงานการประเมินความคุ้มค่าในการปฏิบัติการกิจ

๒.๗ การให้บริการด้านข้อมูลเชิงสถิติเกี่ยวกับงานด้านงบประมาณ

๒.๘ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่มียกจ้างเป็นพนักงานราชการ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

๔.๑.๑ เป็นผู้มีสัญชาติไทย

๔.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี (ปี พ.ศ.๒๕๖๖ ลบด้วยปี พ.ศ.ที่เกิด)

๔.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๔.๑.๔ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๔.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๔.๑.๖ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ซึ่งออกตามความในมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.๒๔๙๗

๔.๑.๗ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

๔.๑.๘ ไม่เป็นผู้ ...

๔.๑.๘ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม และไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๔.๑.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๔.๑.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๔.๒ ผู้ขาดคุณสมบัติในข้อ ๔.๑.๔ และ ๔.๑.๕ อนุโลมให้สมัครได้ แต่หากผ่านการเลือกสรร จะต้องลาออกจากตำแหน่งดังกล่าวก่อนทำสัญญาจ้าง

๔.๓ คุณสมบัติเฉพาะ เจ้าหน้าที่บริหารงานสถิติ

๔.๓.๑ ปริญญาตรี ในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ, คอมพิวเตอร์, คณิตศาสตร์และสถิติ โดยมีผลการศึกษาด้านเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒.๒๐

๔.๓.๒ มีความสามารถ และเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๕. การรับสมัคร

๕.๑ วัน เวลา รับสมัคร

๕.๑.๑ สมัครสอบทางอินเทอร์เน็ตได้เพียงช่องทางเดียวผ่านทางเว็บไซต์ <https://comptroller.rtaf.mi.th> ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๕.๑.๒ กรอกข้อมูลลงในใบสมัครออนไลน์ด้วยตนเอง โดยให้ผู้สมัครปฏิบัติตามคำแนะนำขั้นตอนการสมัครทางเว็บไซต์ดังกล่าว หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมทางโทรศัพท์ ๐ ๒๕๓๔ ๑๓๒๑ (ในวันและเวลาราชการ)

๕.๒ ผู้สมัครต้องแนบไฟล์เอกสารหลักฐานในระบบรับสมัคร ดังนี้

๕.๒.๑ รูปถ่ายสีครึ่งตัว หน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ

๕.๒.๒ สำเนาประกาศนียบัตรหรือระเบียบแสดงผลการศึกษาครบหลักสูตร (กรณียังไม่ได้รับประกาศนียบัตร ให้ใช้หนังสือรับรองของสถานศึกษานั้น ๆ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษา ตรงกับตำแหน่งที่รับสมัคร)

๕.๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร

๕.๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัคร

๕.๒.๕ สำเนาหลักฐานการรับราชการทหาร กรณีเป็นเพศชาย (แบบ สด.๙, สด.๘, สด.๓ หรือ สด.๔๓)

๕.๒.๖ หลักฐานใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล ของตนเอง (ในกรณีชื่อตัว หรือชื่อสกุล ไม่ตรงกับหลักฐานการสมัครอื่น)

๕.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรรในครั้งนี้ ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้ เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๖. หลักเกณฑ์ ...

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครจะต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะตามรายละเอียดการประเมินสมรรถนะแนบท้ายประกาศนี้

๗. เกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗.๒ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

สำนักงานปลัดบัญชาทหารอากาศ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ทางเว็บไซต์ www.comptroller.taf.mi.th

๙. การประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๙.๑ ประกาศผลการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ จะประกาศผลโดยพิจารณาตามลำดับคะแนนไม่เกิน ๓ เท่าของจำนวนที่เปิดรับในแต่ละตำแหน่ง โดยจะประกาศเรียงตามลำดับหมายเลขสมัครสอบในกรณีที่มีผู้เข้ารับการสอบได้คะแนนเท่ากัน เป็นจำนวนเกินกว่า ๓ เท่า ของจำนวนที่รับสมัคร ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ประจำปี ๖๖ พิจารณากำหนดจำนวนผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒

๙.๒ ประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเรียงตามลำดับคะแนน โดยสำรองผู้ที่ผ่านเกณฑ์ตามลำดับคะแนนไว้ไม่เกิน ๒ เท่าของจำนวนที่เปิดรับ ซึ่งการคัดเลือกผู้ที่ได้คะแนนรวมในการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ มากกว่า เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า กรณีมีคะแนนรวมเท่ากัน หากยังมีคะแนนเท่ากันอีก ผู้ที่ได้คะแนนสอบสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศบัญชีรายชื่อหรือนับตั้งแต่วันที่ประกาศรับสมัครในตำแหน่งเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้าง

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖

พลอากาศโท


(ทวีศักดิ์ คุ้มวิจารณ์)

ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ
สำนักงานปลัดบัญชาทหารอากาศ

การกำหนดและการประเมินสมรรถนะ

ลักษณะงาน

- ๒.๑ รวบรวม จัดเตรียม และวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติเกี่ยวกับการรายงานตามตัวชี้วัด
- ๒.๒ รายงานผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัด
- ๒.๓ รายงานผลการตรวจสอบประเมินหน่วยงาน
- ๒.๔ รายงานประจำปีแสดงผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ
- ๒.๕ รายงานผลการวิเคราะห์ระดับความสำเร็จของการดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณ
- ๒.๖ รายงานการประเมินความคุ้มค่าในการปฏิบัติภารกิจ
- ๒.๗ ให้บริการด้านข้อมูลเชิงสถิติเกี่ยวกับงานด้านงบประมาณ
- ๒.๘ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือตามที่คุณบังคับบัญชามอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่คำสั่งจ้างเป็นพนักงานราชการ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ และอาจได้รับการพิจารณาต่อสัญญาจ้างเพิ่มเติม ทั้งนี้ไม่เกินคราวละ ๔ ปี

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานสถิติ เพศชาย/หญิง จำนวน ๑ อัตรา

สมรรถนะ คะแนนเต็ม และวิธีการประเมินสมรรถนะ

| สมรรถนะ | คะแนนเต็ม | วิธีการประเมิน |
|--|----------------------------------|--|
| <u>การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑</u> <u>ความรู้</u> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้เกี่ยวกับงานสารบรรณ- ความรู้เกี่ยวกับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการทหาร สังคม เศรษฐกิจ และการเมือง- ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์- ความรู้ด้านคณิตศาสตร์และสถิติ- ความรู้ด้านบัญชี | ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๕ ๑๕ ๔๐ | การสอบข้อเขียน (ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐) |
| <u>การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒</u> <ul style="list-style-type: none">- คุณลักษณะส่วนบุคคล | ๑๐๐ | การสอบสัมภาษณ์ (ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐) |
| <u>รวมคะแนน</u> | ๒๐๐ | |